



T.C. OSMANİYE VALİLİĞİ
ATATÜRK OKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı bögür,
"Medeniyet!" dediğin tek diğ kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma elçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayaızca akın.
Dogacaktır sana va dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Baştağın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün ülkedeki binlerce kafenezi yatma.
Sen şehit olgusun, incime, yazaktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak topraki aksın, şüheda!
Canı, canını bütün varını alsın da feda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar azanlar-ki gâhibetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boğanıp kanlı yağım.
Fıkkur ruhu mücerred gibi yerden na'şım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Öçün artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Nehmet Ali ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

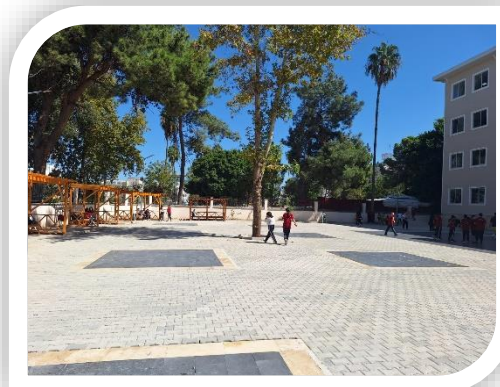
GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahil, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahil ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussöz bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cöven ve hile ile aza vatanın, bütün kâhleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha alim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâhet ve delâlet ve hatta hiyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstahkem siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahil, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Okul / Kurum Bilgileri

İL: OSMANİYE		İLÇE:			
Adres	Alibeyli Mah.		Coğrafi Konum	LINK	
Telefon Numarası	03288023313		Faks Numarası		
e-Posta Adresi	745861@meb.k12.tr		Web sayfa adresi	http://ataturk80@meb.k12.tr/	
Kurum Kodu	745861		Öğretim Şekli	İkili Öğretim	
Okulun Isınma Şekli	Kalorifer		Derslik Sayısı	32	
			Şube Sayısı	54	
Öğrenci Sayısı	Erkek	807	Öğretmen Sayısı	Kadın	46
	Kız	776		Erkek	38
	Toplam	1583		Toplam	84

SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarının da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilimsel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yöntemlerle yürütülmesinin kurumsal başarıya da önemli katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

15.12.2023
Şule İLTEMİŞ
Okul Müdürü

İçindekiler Tablosu

Okul / Kurum Bilgileri	
SUNUŞ.....	
TABLolar VE ŞEKİLLER LİSTESİ.....	
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	
1.2. Planlama Süreci:.....	
2.DURUM ANALİZİ.....	
2.1.Kurumsal Tarihçe.....	
2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	
2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	
2.6. Paydaş Analizi.....	
2.6.1. Paydaş Görüş - Önerilerinin Alınması ve Değerlendirilmesi.....	
2.7. Okul / Kurum İçi Analiz.....	
2.7.1. Okul / Kurum Teşkilat Şeması	
2.7.2. Kurum içi analiz	
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	
2.7.3. Teknolojik Düzey	
2.7.4. Mali Kaynaklar	
2.7.5. İstatistik Veriler	
2.8. Çevre Analizi (PESTLE).....	
2.9. GZFT Analizi	
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	
3.GELECEĞE BAKIŞ	
3.1.Misyonumuz.....	
3.2.Vizyonumuz	
3.3.Temel Değerlerimiz.....	
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
İMZA SİRKÜSÜ.....	

TABLolar VE ŞEKİLLER LİSTESİ

Tablo 1:Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu	7
Tablo 2: Yasal Yüklümlülükler	10
Tablo 3:Üst Politika Belgeleri	12
Tablo 4: Tablo 4:Üst Politika Belgeleri Analizi	12
Tablo 5:Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu	15
Tablo 6:Paydaş sınıflandırma ve etki / önem matrisi	16
Tablo 7:Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları	17
Tablo 8:Öğretmen Memnuniyet Anket Sonuçları	18
Tablo 9:Veli Memnuniyet Anket Sonuçları	19
Tablo 10:Sınıflara ve cinsiyete göre öğrenci sayıları	20
Tablo 11:Yabancı uyruklu öğrenci sayısı.....	21
Tablo 12:Kaynaştırma öğrencileri sayısı.....	21
Tablo 13: Bursluluk Sınavını Kazanan Öğrenci Sayısı.....	21
Tablo 14: Sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşen öğrenci sayısı	22
Tablo 15: Okul / Kurum sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif başarı tablosu	22
Tablo 16: Öğrenci devamsızlık verileri.....	22
Tablo 17: Çalışanların Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılımı	23
Tablo 18: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler.....	23
Tablo 19: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri	24
Tablo 20: Yönetici ve öğretmenlerin katıldıkları hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı	24
Tablo 21: Okul / kurum norm ve ihtiyaç durumu	24
Tablo 22: Okul/Kurumda Oluşan Öğretmen Sirkülasyon Durumu	25
Tablo 23: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyon Durumu	25
Tablo 24: Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur/ Yardımcı Personel Sayısı.....	25
Tablo 25: Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri.....	25
Tablo 26: Teknolojik Araç-Gereç Durumu	26
Tablo 27: Fiziki Mekân Durumu	27
Tablo 28: Gelir-Gider Tablosu (2023 yılı)	28
Tablo 29: Kaynak Tablosu	
Tablo 30: Yıllara göre öğrenci sayısı	29
Tablo 31: Yıllara göre sınıf tekrar yapan öğrenci sayısı	29
Tablo 32: Okulda Kurulan Kulüpler	29
Tablo 33: Kurumda Gerçekleştirilen Faaliyet Sayıları	30
Tablo 34: Lisanslı öğrenci sayısı	30
Tablo 35: Okul paydaşlarınınca gerçekleştirilen bilimsel faaliyetler / yayınlar	30
Tablo 36: PESTLE Tablosu.....	31
Tablo 37: GZFT Listesi	32
Tablo 38: Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 39: Amaç ve Hedefler Tablosu.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1:Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Şule İLTEMİŞ	Okul Müdürü	A.Özkan TUNCER	Müdür Yardımcısı
Muammer ÇAKICIOĞLU	Müdür Yardımcısı	Gültekin ARSLAN	Öğretmen
Birsen ÇAĞMEL	Öğretmen	M. Fatih ERDEM	Öğretmen
Ayşe SAĞDIÇ	Öğretmen	Ömer GÜNGÖR	Öğretmen
Eyyüp ABDİL	Yönetim Kurulu Üyesi	Mustafa YAŞATÜRK	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Aralık 2023'te Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri yukarıda verilmiştir.

2.DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2024-2028 Stratejik Planımızda 3 tema altında 3 amaç, toplam 6 hedef, 11 performans göstergesi ve bu göstergelere ulaşmak için toplam 11 strateji bulunmaktadır.

2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, 1951 yılı Eylül ayında, Yediocak ve İstiklal İlkokulları'ndan alınan öğrencilerle, eğitim öğretime başladı. Eğitim öğretime başladığı yerde İstiklal İlkokulu da bulunduğu için, sabah ve öğleden sonra olmak üzere her iki okul eğitim öğretim yapıyordu. Okulun kendi binası 1952 yılında bitirilmiş ve 7 Ocak 1952'de yani Osmaniye'nin kurtuluş gününde binanın açılışı yapılmış, 22 Ocak 1952'de de eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuzun açıldığı yıl, 5 derslikte, bir müdür ve 5 öğretmenle eğitim öğretim yapılmıştır. Okula Atatürk İlkokulu adının verilmesi, O büyük insanın adına bu yörelerde bir anıt ya da eser bulunmayışındandır. Bu durumu göz önüne alan İl Genel Meclisi, oy birliği ile okulun adının Atatürk İlkokulu olmasına karar vermiştir. O zamandan 1997-1998 Eğitim Öğretim Yılına kadar Atatürk İlkokulu olarak devam eden okulumuz, 1997-1998 Eğitim Öğretim Yılında tüm okulların sekiz yıllık ilköğretim okulu haline gelmesiyle İlköğretim Okuluna, 2014-2015 eğitim öğretim yılından itibaren de 4+4+4 sistemi ile okulumuz ortaokula dönüşmüştür.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim-öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda olumlu adımlar atmaktadır.2014-2015- 2015-2016- 2017-2018 yıllarında 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarı okulumuzda gerçekleştirilmiştir.

Okulumuz, ana binamızın yeni bina yapımı için yıkılmış olması nedeniyle 2020 Yılından itibaren sabah devresinde Ruhi Özden Kardeşler İlkokulunu, öğle devresinde Necmettin Erbakan Kız AİHL'ni kullanmıştır.

Okulumuz, yeni bina yapımı 2024 Ağustosta tamamlanarak 2024-2025 Eğitim Öğretim yılı başında yeni binasında eğitim öğretime başlamıştır.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı hedefleri dış faktörlerin (pandemi, deprem, başka kurum binalarında eğitimin sürmesi) etkisine rağmen %100 e yakın gerçekleştirilmiştir.

>Öğrenci devamsızlık takipleri yapılmış okula devam sorunu % 2'nin altına düşürülmüştür.

>Destekleme Yetiştirme Kursları açılarak tüm öğrencilere fırsat sunulmuştur.

>Kurum temelli bir zafiyet yaşanmamış olup planlamada aksama gözlenmemiştir.

Yeni Dönem Planımız yakın zamanda geçmeyi planladığımız yeni okul binamızda daha dinamik olarak uygulama fırsatı bulacaktır.

2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo 2: Yasal Yükümlülükler

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Meslekî ve Teknik Eğitim Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı İmam Hatip Okulu İdare Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Anadolu İmam-Hatip Liseleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Meslekî ve Teknik Eğitim Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Anadolu İmam-Hatip Liseleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim

	Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Millî Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Yönergesi
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
✓ Kalkınma Planları	✓ Öğretmen Strateji Belgesi
✓ Orta Vadeli Programlar	✓ İklim Değişikliği Eylem Planı
✓ Orta Vadeli Mali Planlar	✓ Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
✓ Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları	✓ Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
✓ MEB 2024-2028 Stratejik Planı	✓ Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
✓ Osmaniye İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	✓ Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
✓ Atatürk Ortaokulu/Kurumu 2019/2023 Stratejik Planı	✓ Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
✓ Milli Eğitim Şura Kararları	✓ 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	✓

Tablo 4: Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri	

Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Üluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımıza bağlı olarak Müdürlüğümüzü ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme tasarımlarında	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi	
İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi	
Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi	

Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referan	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Osmaniye İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Amaç – 1 Hedef 1.1	Eğitim öğretimde devamsızlık sorununun çözümüne yönelik çalışmalar
	Amaç – 1 Hedef 1.3	Bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı arttırmaya yönelik çalışmalar
	Amaç – 1 Hedef 1.4	Öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmaları güçlendirmeye yönelik çalışmalar

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 5: Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-Eğitim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Staj işlemleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal Faaliyetler	Öğrenci kulüp çalışmaları Geziler, Okuma Projeleri, Okul kermesi
Sportif Faaliyetler	Okul futbol/ basketbol/ voleybol turnuvaları Okul içi sportif yarışmalar, İl-ülke geneli yarışmalar
Bilimsel, Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Okul münazara yarışmaları Resim sergisi TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı TEKNOFEST yarışmalarına yönelik faaliyetler Belirli Gün ve Haftaların kutlanması Yarışmalara katılım Etkinliklere katılım
İnsan Kaynakları Faaliyetleri (Mesleki Gelişim Faaliyetleri, Personel Etkinlikleri...)	Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek Özlük Dosyalarının Muhafazasını sağlamak Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek Disiplin ve Ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak
Okul- Aile Birliği Faaliyetleri	Okul yönetimi ile işbirliği yaparak okulun fiziki donanım ihtiyaçlarının sağlanması, Okulun ihtiyaçlarına yönelik bağış işlemlerinin takip edilmesi.
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okuma kültürünün yaygınlaştırılması çalışmaları Destek eğitim odası faaliyetleri Destekleme ve yetiştirme kursu (DYK) Kazanım Değerlendirme Sınavları
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini iş birliği içerisinde yürütmek. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak. Ders notlarının zamanında girilmesini sağlamak DYK kazanım testlerinin uygulanması
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Okul kütüphanesini oluşturmak, zenginleştirilmek ve aktif kullanımını sağlamak Atölye ve laboratuvar ortamlarının hazırlanması
Ders Dışı Faaliyetler	Lise tanıtım gezileri Okul kermesi Okul gezileri Okul dışı öğrenme faaliyetleri

2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlama ve kalite yönetiminin temel unsurlarından birisi katılımcılıktır. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla okulumuzun / kurumumuzun etkileşim içinde olduğu paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır. Paydaşlar, idarenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, idareden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya idareyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti ilerletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızdır.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. dış paydaşlarımızdır.

Tablo 6:Paydaş sınıflandırma ve etki / önem matrisi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Etki Derecesi	Önem Derecesi
Osmaniye Valiliği		√	5	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√	5	5
Öğretmenler	√		5	5
Öğrenciler	√		5	5
Veliler		√	5	5
Okul Müdürlükleri	√		5	5
Rehberlik ve Araştırma Merkezi		√	3	5
Osmaniye Belediyesi		√	4	4
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√	3	3
İl Sağlık Müdürlüğü		√	3	3
Aile ve Sosyal Politikalar İl / İlçe Müdürlüğü		√	3	3
Mahalle Muhtarlığı		√	4	4
Medya		√	2	2
İl Emniyet Müdürlüğü		√	4	4

Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış

Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir

Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç

2.6.1. Paydaş Görüş - Önerilerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Atatürk Ortaokulu olarak öğrenci, öğretmen ve personellere memnuniyet anketleri gönderilerek ilgili paydaşlarımızın durum tespit çalışmasında yer almaları istenmiştir. Böylece Atatürk Ortaokulu kurumunun durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir. Paydaş anketi okul çalışanları, veli ve öğrencilere uygulanmıştır. Ankete 200 öğrenci, 200 veli, 80 öğretmen olmak üzere toplam 480 kişi katılmıştır.

Tablo 7:Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	5	100
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,5	90
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,5	90
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,25	85
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,75	95
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,5	90
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,75	95
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,75	95
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4	80
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,25	85
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,5	90
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,25	85
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,25	80
GENEL DEĞERLENDİRME			90

Yapılan öğrenci memnuniyet anketi sonucunda öğrencilerimizin genel memnuniyet düzeyinin 90 olduğu görülmektedir. Öğrencilerimiz en çok 3,5 ve 7. faaliyetlerinden memnun olduklarını belirtmişlerdir. Ancak 13. konularının gelişime açık alanlar olduğuna yönelik görüş bildirmişlerdir.

Tablo 8:Öğretmen Memnuniyet Anket Sonuçları

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	%
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	100
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5	100
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,75	95
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,75	95
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,75	95
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	4,75	95
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,5	90
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5	100
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,5	90
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,75	95
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,75	95
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5	100
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,75	95
GENEL DEĞERLENDİRME			95

Yapılan öğretmen memnuniyet anketi sonucunda öğretmenlerimizin genel memnuniyet düzeyinin 95 olduğu görülmektedir. Öğretmenlerimiz en çok 1,2,8. faaliyetlerinden memnun olduklarını belirtmişlerdir. Ancak 9 konularının gelişime açık alanlar olduğuna yönelik görüş bildirmişlerdir.

Tablo 9:Veli Memnuniyet Anket Sonuçları

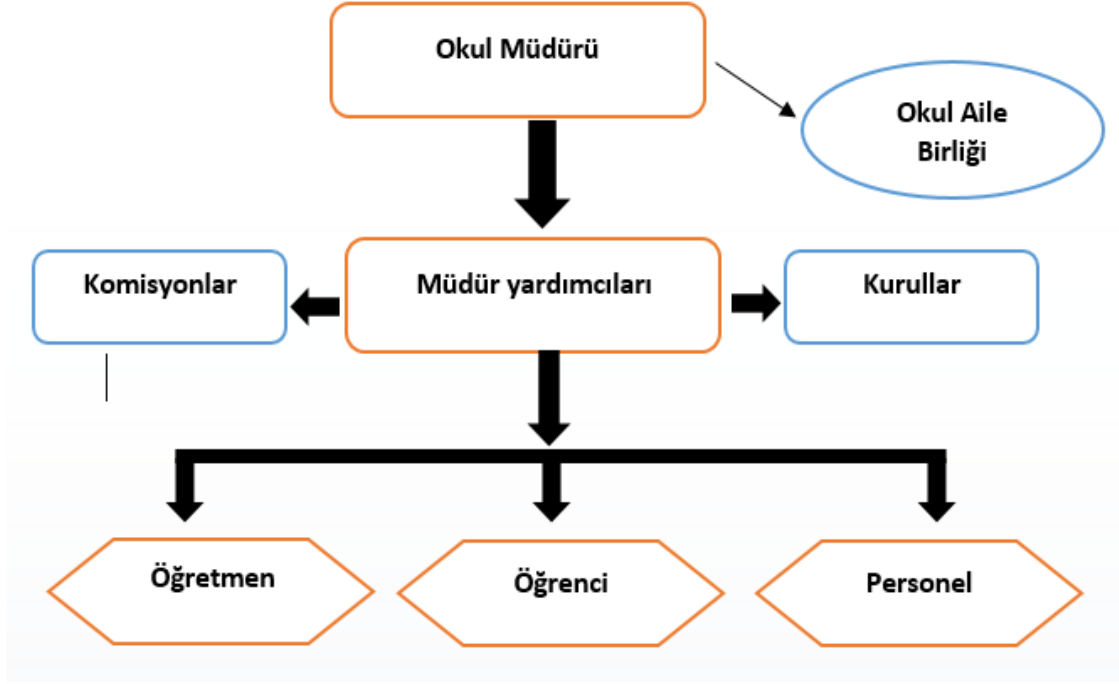
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,75	95
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,5	90
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,75	95
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,25	85
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,75	95
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	5	100
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,5	90
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4	80
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,5	90
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,5	90
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,5	90
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,75	95
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,25	85
GENEL DEĞERLENDİRME			90

Yapılan veli memnuniyet anketi sonucunda velilerimizin genel memnuniyet düzeyinin 90 olduğu görülmektedir. Velilerimiz en çok 1, 2, 6. faaliyetlerinden memnun olduklarını belirtmişlerdir. Ancak 8 ve 13. konularının gelişime açık alanlar olduğuna yönelik görüş bildirmişlerdir.

2.7. Okul / Kurum İçi Analiz

2.7.1. Okul / Kurum Teşkilat Şeması

Şekil 1:Okul / kurum Teşkilat Şeması



2.7.2. Kurum içi analiz

Tablo 10:Sınıflara ve cinsiyete göre öğrenci sayıları

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
Ana Sınıfı	15	23	38
5.Sınıf	252	217	469
6.Sınıf	170	183	353
7.Sınıf	184	179	363
8.Sınıf	155	205	360
TOPLAM	776	807	1583

Tablo 11:Yabancı uyruklu öğrenci sayısı

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
Anasınıfı	1	2	3
5.Sınıf	3	5	8
6.Sınıf	6	11	17
7.Sınıf	4	9	13
8.Sınıf	7	8	15
TOPLAM	21	35	56

Tablo 12:Kaynaştırma öğrencileri sayısı

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
AnaSınıfı	0	0	0
5.Sınıf	9	12	21
6.Sınıf	8	3	11
7.Sınıf	7	7	14
8.Sınıf	4	10	14
TOPLAM	28	32	60

Tablo 13: Bursluluk Sınavını Kazanan Öğrenci Sayısı

2021	2022	2023	TOPLAM
	50	44	94

Tablo 14: Sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşen öğrenci sayısı

SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
Fen Lisesi	3	6	9
Sosyal Bilimler Lisesi	4	4	8
Anadolu Lisesi (sınavlı)	11	4	15
Spor Lisesi	0	4	4
Meslek Lisesi (Sınavlı)	4	7	11
Diğer Liseler	94	102	196
TOPLAM	22	26	48

Tablo 15: Okul / Kurum sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif başarı tablosu (son 3 yıl)

Faaliyet Alanı	Faaliyete Yönelik Elde Edilen Başarılar
TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı	Okulumuzda 2024 yılında TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı gerçekleştirilmiştir.
TÜBİTAK 2204 Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması	2 Öğrencimiz 2023 yılında katılmıştır. Bölge finallerinde birinci olmuştur.
TEKNOFEST	20 Öğrencimiz 2023 yılı Teknofest yarışmalarında okulumuzu temsil etmiştir.
Resim Yarışması	Belediye resim yarışmasında 1 öğrencimiz il birincisi, 1 öğrencimiz il üçüncüsü olmuştur (2024)
Okullar arası Futbol Turnuvası	Okulumuz 2024 yılında okullar arası futbol turnuvalarında il ikinciliği elde etmiştir.

Tablo 16: Öğrenci devamsızlık verileri

SINIF	10 -20 gün arası		20 Gün ve üzeri	
	Özürlü	Özürsüz	Özürlü	Özürsüz
Tüm Sınıflar	30	25	5	24

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okullarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 17: Çalışanların Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılımı

	DOKTORA			YÜKSEK LİSANS			LİSANS			ÖNLİSANS			LİSE VE ALTI		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Okul Müdürü					1	1									
Müdür Yardımcıları				1		1	2		2						
Branş Öğretmenleri				7	5	12	36	33	69						
Rehber Öğretmen				1		1	0	2	2						
Memur										1	0	1			
İdari Personeller															
Yardımcı Personeller															
Güvenlik Görevlisi															
TOPLAM	0	0	0	9	6	15	38	35	73				1	0	1

Tablo 18: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1 Yıl		
2-3 Yıl		
4 Yıl		
5 Yıl ve fazlası	4	

Tablo 19: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl		1	1		1
4-6 Yıl		3	2		5
7-10 Yıl		4	5		9
11-15 Yıl		11	9		20
16-20 Yıl		10	13		23
20 yıl ve üzeri		16	14		30

Tablo 20: Yönetici ve öğretmenlerin katıldıkları hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Sayısı			
		2022	2023	2024	Toplam
Z.Gül KÜÇÜK	Din K.		1	2	3
Birsen Çağmel	Rehberlik		1		1

Tablo 21: Okul / kurum norm ve ihtiyaç durumu

Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Toplam
Beden Eğitimi	7	7		7
Bilişim Teknolojileri	2	2		2
Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	7	7		7
Fen Bilimleri	11	11		11
Görsel Sanatlar	2	2		2
İlköğretim Matematik	13	13		13
İngilizce	9	9		9
Müzik	2	3		3
Okul Öncesi	2	2		2
Rehberlik	3	3		3
Sosyal Bilgiler	8	8		8
Teknoloji ve Tasarım	2	2		2
Türkçe	15	15		15

Tablo 22: Okul/Kurumda Oluşan Öğretmen Sirkülasyon Durumu

	Okul/Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Okul/Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
TOPLAM		6	3	4	5	3

Tablo 23: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyon Durumu

	Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
TOPLAM	2	2		2	1	0

Tablo 24: Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur/ Yardımcı Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet	Toplam
					Yılı	
1	Memur	1		Önlisans	10	
2	Hizmetli					
3	Geçici Personel					

Tablo 25: Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	3	1	3	15	8	11	4	5	5

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul hizmetlerinin, yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda EBYS Yönetim Sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Tablo 26: Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	41	
Masaüstü bilgisayar	11	
Dizüstü bilgisayar	2	
Fotokopi Makinesi	0	
Yazıcı	8	
Tarayıcı	5	
Televizyon	5	
Projeksiyon cihazı	1	
Güvenlik Kamerası	30	
..vb		

Tablo 27: Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Derslik Sayısı	32	0			
Öğretmen Çalışma Odası	3	0			
Ekipman Odası	1	0			
Kütüphane	1	0			
Rehberlik Servisi	3	0			
Resim Odası	2	0			
Çok Amaçlı Salon	1	1			
Spor Salonu	1	0			
Kantin	1	0			
BT Laboratuvarı	1	0			
Fen Laboratuvarı	2	0			
Teknoloji Tasarım Dersliği	2	0			
Kodlama Atölyesi	0	0			
Müzik Sınıfı	1	0			
Basketbol Sahası	1	0			
Revir	0	0			
İSG Birim Odası	1	0			
Destek Eğitim Odası	2	0			
Temizlik Odası	4	0			
Güvenlik Odası	1	0			
Kazan Dairesi	1	0			
Su Deposu Odası	1	0			
Elektrik Enerji Odası	1	0			
Sığınak	1	0			
Depo Odası	6	0			
Arşiv	1	0			
Mescid	2	0			
Öğretmenler Odası	1	0			
İdare Odası	6	0			

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 28: Gelir-Gider Tablosu (2023 yılı)

HARCAMA KALEMLERİ	GİDER	GELİR
Temizlik	30.000	180.000
Küçük Onarım		
Bilgisayar Harcamaları	10.000	
Büro Makinaları Harcamaları	10.000	
Telefon		
Sosyal Faaliyetler	10.000	
Kırtasiye	40.000	
Diğer	50.000	
TOPLAM	150.000	150.000

Tablo 29: Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	50.000	55.000	65.000	75.000	100.000
Okul Aile Birliği	420.000	450.000	1.500.000	1.900.000	2.400.000
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	470.000	505.000	1.565.000	1.975.000	2.500.000

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 30: Yıllara göre öğrenci sayısı

	2022- 2023		2023- 2024		2024-2025	
	K	E	K	E	K	E
ÖĞRENCİ SAYISI	605	635	574	632	776	807
TOPLAM	1240		1206		1583	

Tablo 31: Yıllara göre sınıf tekrar yapan öğrenci sayısı

Sınıf Düzeyleri	2022- 2023	2023- 2024	2024-2025
	8	19	
TOPLAM	8	19	

Tablo 32: Okulda Kurulan Kulüpler

Kulüp Adı	Öğrenci Sayısı (2024)	Danışman Öğretmen Sayısı
Atatürkçülük Kulübü	150	2
E-Twinning Avrupa Birliği Kulübü	150	4
Demokrasi ve İnsan Hakları K.	100	4
Gezi,Tanıtma ve Turizm Kulübü	120	2
Kütüphanecilik Kulübü	140	3
Sivil Savunma Kulübü	150	3
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü	126	3
Spor Kulübü	270	3

Tablo 33: Kurumda Gerçekleştirilen Faaliyet Sayıları

Faaliyetler	2022- 2023	2023- 2024	2024-2025
Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Kutlamalar	15	20	
Okul tanıtım gezileri	5	4	
Üniversite Gezileri	0	0	
Piknik	10	10	
Müze gezisi	1	1	
Kermes	0	0	
Sınıflar arası spor turnuvaları	1	1	
Münazara	0	0	
Okuma yarışması	2	2	
Sergi	1	1	
Yazar Buluşmaları	1	1	
Şiir Okuma	10	12	
Bilim Söyleşileri	0	1	
TOPLAM	46	53	

Tablo 34: Lisanslı öğrenci sayısı

Lisans Aldığı Alan	2022	2023	2024	TOPLAM
Tüm Branşlar	82	86	141	141

Tablo 35: Okul paydaşlarınca gerçekleştirilen bilimsel faaliyetler / yayınlar

Adı-Soyadı	Görevi	Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyet Türü	Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yılı
Umut Ali Ergüzeloğlu	Öğretmen	Bilim Söyleşisi	TÜBİTAK 2204 Projeleri	2024
Gültekin ARSLAN	Öğretmen		TÜBİTAK 4006 Projeleri	2024
Oya SOYLU	Öğretmen	Proje Başvuru	TEKNOFEST	2024

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 36: PESTLE Tablosu

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">➤ Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,➤ Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,➤ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,➤ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,➤ Okul/kurum çevresindeki politik durum.➤ Hükümetin göç politikası➤ Okul-Aile birliği➤ Tasarruf tedbirleri➤ Zorunlu eğitim➤ Deprem Yönetmeliği➤ Yaşanan deprem neticesinde okulumuzun depremden etkilenen başka bir okul ile birleştirilerek birlikte kullanmış olması	<ul style="list-style-type: none">➤ Velilerin ekonomik düzeyinin yüksek/orta olması➤ Kantin gelirin olması➤ Okul gelirin giderinin dengeye yakın olması
Sosyo-kültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">➤ Ailelerin eğitim düzeyinin çoğunlukla orta olması➤ Velilerin genel olarak eğitime önem vermesi➤ Velilerin akademik başarı beklentilerinin orta/yüksek olması	<ul style="list-style-type: none">➤ EBA platformu sayesinde öğrencilerin uzaktan eğitim imkânlarının olması➤ Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması➤ Güvenlik kameralarının tam olması➤ Sınıflarda klima olması➤ Öğretmenlerin dijital yeterliliklerinin iyi düzeyde olması➤ Okulumuzda fiber internet alt yapısının olması➤ Öğrencilerde artan dijital bağımlılık➤ Öğrencilerin dijital yeterliliklerinin düşük olması
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">➤ İlimizin deprem bölgesinde olması➤ Okulumuzun ulaşımının kolay olması➤ Okulumuzun çevresinin yeşillik alanının az olması➤ Okulun ana yola yakın olması➤ Okulun trafiğin yoğun olduğu bir sokakta bulunması➤ İlimizde kış mevsiminin yumuşak geçmesi➤ İlimizde yaz mevsiminin erken başlaması➤ Toplu taşıma araçları ile okula ulaşım sağlanabilmesi	

2.9. GZFT Analizi

Tablo 37: GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
>Güvenli okul >İletişime açıklık >Teknolojik imkanlar >Merkezi konum >Yeni eğitim ortamı >Uygun Fiziki ortam >Güçlü kadro >İlgili veli portföyü	>Şehir trafiği, yoğunluğu >Sosyal kültürel etkinliklere ilgi azlığı >Sadece akademik başarı beklentileri, >Yardımcı personel yetersizliği,	>Diğer kurumlara yakınlık >Güçlü veli varlığı >Ekonomik profil ortalaması yüksek >Öğretmen tercih ve varlığı	> Giriş ve çıkışlarda trafik yoğunluğu > Okul nüfusunun yüksek olması > Servis araçlarının yoğunluğu, > Farklı çevrelerden öğrencilerin,ailelerin olması, > Deprem bölgesinde yer almak

3.GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyonumuz

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul.

3.2.Vizyonumuz

Ulusal ve evrensel değerleri yakın çevresine yansıtarak değer katmak.

3.3.Temel Değerlerimiz

- > Etik değerlere bağlılık:
- > Cumhuriyet değerlerine bağlılık
- > Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık
- > Öğrenci merkezlilik
- > Katılımcılık

- ✓ Eşitlik
- ✓ Kendini yenileme
- ✓ Güncelliğe Adaptasyon
- >Saygı-sevgi
- >Hedef Odaklı Çalışma Disiplini
- >Farklılıklara saygı
- >Okul, Aile, Öğrenci Koordinasyonu
- >Çevreye Duyarlılık

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA 1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM							
Amaç 1	Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.							
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula uyum sorunlarını azaltacak çalışmalar yapılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme / raporlama sıklığı
PG.1.1.1 Kayıt bölgesindeki ortaokul öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	98	99	100	100	100	100	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG.1.1.2 Kayıt bölgesindeki okul öncesi öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	80	70	70	75	75	80	90	
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi, Öğretmenler, veliler							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kurullar, Kurumlar, rehber öğretmenler, veliler							
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S3. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S4. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S5. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p>							
Riskler	Eğitim ortamlarının fiziki kapasitesi nedeniyle katılımın yaygınlaştırılmayacağı							
Maliyet Tahmini	30.000							

Tespitler	Öğrenci katılımında ortam yeterliliği katımı ve performansı arttıracaktır.
İhtiyaçlar	Fiziki ortam kapasitelerinin artırılması

TEMA 1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM							
Amaç 1	Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.							
Hedef 2.2	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme/ raporlama sıklığı
PG.2.2.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	70	20	19	17	15	12	10	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG.2.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	200	210	230	235	240	250	
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi, Öğretmenler,							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kurullar, Kurumlar, öğretmenler							
Riskler	Kursların öğrenci zamanına uymayabileceği, katılımın düşebileceği							
Maliyet Tahmini	30.000							
Tespitler	Öğrenci katılımı performansı arttıracaktır.							
İhtiyaçlar	Ortam kapasite ve çeşitliliğinin artırılması							

TEMA 2	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Amaç 1	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 1.2.	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme/ raporlama sıklığı
PG.2.1.1 Yabancı Dil dersi yılsonu puanı ortalaması	40	60	60	62	64	65	65	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG.2.1.2 Matematik dersi yılsonu puanı ortalaması	60	50	50	52	54	56	60	
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Velilerimiz							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kurullar, Kurumlar, rehber öğretmenler							
Stratejiler	S.2.1.1.1 Matematik, Türkçe ve Yabancı Dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. S.2.1.1.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Öğrencilerin bu dersleri zor olarak görmesi ➤ Öğrencilerin bu derslere ön yargılı olmaları ➤ Öğrencilerin özellikle de Yabancı Dili öğrenmek istememeleri 							
Maliyet Tahmini	50.000							
Tespitler	Öğrenci katılımında ortam yeterliliği katımı ve performansı arttıracaktır.							
İhtiyaçlar	Fiziki ortam kapasitelerinin artırılması							

TEMA 2	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 2.2.	Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.							

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2	2	2	2	2	İzleme/raporlama sıklığı
			0	0	0	0	0	
PG.2.2.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	60	10	12	14	14	15	15	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG.2.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	40	5	5	6	6	6	7	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Öğrenci Kulüpleri							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kurullar, Kurumlar, rehber öğretmenler							
Stratejiler	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Toplum olarak sosyal sorumluluk almaktan korkulması ➤ Diğer kurumların iş birliğine fazla imkan tanımaması ➤ Maliyetlerin fazla olması 							
Maliyet Tahmini	20.000							
Tespitler	Sosyal kulüplere özel çalışma zamanının olmayışı verimi düşürmektedir.							
İhtiyaçlar	Çalışma ve planlama zamanının yetersizliği							

TEMA 3	Kurumsal Kapasite							
Amaç 3	Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltmek biçimde geliştirilecektir.							
Hedef 3.1.	Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme / raporlama sıklığı
PG 3.1.1. Okulda “Biz” kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	100	2	4	5	6	6	7	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Öğrenci Kulüpleri							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kurullar, Kurumlar, rehber öğretmenler							
Stratejiler	S.3.1.1.1 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Günümüzde “Ben” anlayışının daha çok olması ➤ Empati kurmayı bilmememiz 							
Maliyet Tahmini	50.000							
Tespitler	Öğretmen, Öğrenci, veli katılımıyla kurum kültürü ve dayanışma düzeyi artacaktır.							
İhtiyaçlar	Ortak hedefe açık olmayı geliştirme,							

TEMA 3	Kurumsal Kapasite							
Amaç 3	Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.							
Hedef 3.2.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme/ raporlama sıklığı
PG.3.2.1 Yıl içinde yapılan fiziki mekânları iyileştirme sayısı	50	2	2	3	4	5	5	İ: 6 ayda bir R: Yılda 1
PG.3.2.2 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/meکان sayısı.	50	1	1	2	2	3	3	
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Öğrenci Kulüpleri							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kurullar, Kurumlar, rehber öğretmenler							
Stratejiler	<p>S.3.2.1.1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S.3.2.1.2 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenerek alanlar oluşturulacaktır. (Sek sek alanı, yakan top, dairesel oyunlar, sayı tırtılı vb.)</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fiziki mekânları iyileştirmede bahçe alanının küçük olması ➤ Fiziki mekânları iyileştirmelerde maliyetlerin yüksek olması 							
Maliyet Tahmini	30.000							
Tespitler	Tehlikeleri aşmada otokontrol eksikliği							
İhtiyaçlar	Bilinçlenme Eğitim ve programları							

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. 2024-2028 yıllara göre faaliyet raporları (Haziran-Temmuz) hazırlanarak İl / İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğüne gönderilmek üzere hazır tutulacaktır.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Şule İLTEMİŞ	Okul Müdürü	
2	Muammer ÇAKICIOĞLU	Müdür Yardımcısı	
3	Birsen ÇAĞMEL	Öğretmen	
4	Ayşe SAĞDIÇ	Öğretmen	
5	Eyyüp ABDİL	Yönetim Kurulu Üyesi	

Haziran 2024